

"Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej na lata 2007 – 2013"
Tytuł projektu: „Pożyczka globalna”

Regulamin Funduszu Pożyczkowego
prowadzonego przez Agencję Rozwoju Regionalnego „MARR” S.A. w Mielcu
Pożyczka globalna

§ 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE

Regulamin reguluje prawa i obowiązki stron umów o udzielenie pożyczek przez Agencję Rozwoju Regionalnego MARR S.A.

Użyte w *Regulaminie* określenia oznaczają:

- *Beneficjent, Pożyczkobiorca* – przedsiębiorca, któremu udzielono pożyczki.
- *BGK- Bank Gospodarstwa Krajowego w Warszawie beneficjent projektu „ Reporczenia i pożyczki szansą na zwiększenie finansowania zewnętrznego MŚP. Instrument wsparcia funduszy poręczeniowych i pożyczkowych w Polsce Wschodniej*
- *Fundusz Pożyczkowy* -wyodrębniony księgowo, na podstawie uchwały Rady Nadzorczej MARR S.A. w Mielcu nr 5/2003 z dnia 23 września 2003r. fundusz celowy Agencji Rozwoju Regionalnego MARR S.A., służący finansowaniu działalności pożyczkowej, o której mowa w niniejszym Regulaminie
- *Fundusz Pożyczkowy* – jednostka organizacyjna w strukturze MARR S.A. powołana do obsługi działalności pożyczkowej
- *Jednostkowa Pożyczka*- pożyczka udzielona przez MARR S.A. Przedsiębiorcy
- *Komisja Kwalifikacyjna* – Komisja złożona z przedstawicieli Agencji Rozwoju Regionalnego MARR S.A.
- *Limit pożyczki globalnej*- środki udostępnione MARR S.A. przez BGK w ramach Działania I.2 Instrumenty inżynierii finansowej Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013
- *MARR S.A.* - Agencja Rozwoju Regionalnego MARR S.A. w Mielcu,
- *Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju (MIR)*-Instytucja Zarządzająca PO RPW
- *Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości (PARP)*- Instytucja Pośrednicząca PO RPW
- *Pomoc de minimis*–pomoc spełniająca warunki określone w rozporządzeniu Komisji nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r.
- *Program Operacyjny Rozwój Polski Wschodniej 2007 - 2013 (PO RPW)*– jeden z instrumentów polityki regionalnej, stanowiący dodatkowy element wsparcia za pomocą środków z funduszy strukturalnych w ramach perspektywy finansowej 2007-2013, mający na celu realizację wyodrębnionych działań stymulujących rozwój ekonomiczny i społeczny 5 województw Polski Wschodniej (warmińsko-mazurskiego, podlaskiego, lubelskiego, podkarpackiego i świętokrzyskiego).
- *Przedsiębiorca* – mikro, mały lub średni przedsiębiorca w rozumieniu załącznika nr 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 roku uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (L 187/1 z 26.06.2014 r.)
- *Jeden przedsiębiorca*- jedno przedsiębiorstwo o którym mowa w art. 2 ust.2 rozporządzenia nr 1407/2013
- *Umowa pożyczki* – umowa zawarta w formie pisemnej pomiędzy MARR S.A. a Beneficjentem, w zakresie udzielenia pożyczki
- *Wnioskodawca* – przedsiębiorca składający wniosek o udzielenie pożyczki przez MARR S.A.
- *Wkład własny*- środki Beneficjenta przeznaczone na pokrycie wydatków kwalifikowanych za wyjątkiem dofinansowania, pochodzące ze źródeł własnych lub z zewnętrznych źródeł finansowania, w formie pozbawionej wsparcia ze środków publicznych
- *Zarząd* – Zarząd Agencji Rozwoju Regionalnego MARR S.A.

Określone powyżej terminy mają zastosowanie dla całości dokumentacji formalno-prawnej dotyczącej udzielania pożyczek przez MARR S.A. w ramach Funduszu Pożyczkowego.

Regulamin stanowi integralną część zawartej umowy pożyczki i wiąże strony od daty jej zawarcia do dnia całkowitej spłaty zobowiązania z jej tytułu.

Wszelkie zmiany Regulaminu mają zastosowanie do Umów pożyczek od dnia wejścia w życie tych zmian.

"Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej na lata 2007 – 2013"
Tytuł projektu: „Pożyczka globalna”

W przypadku zmiany treści Regulaminu, MARR S.A. zobowiązany jest udostępnić Beneficjentowi Regulamin uwzględniający zmiany.

W razie sprzeczności treści umowy pożyczki z Regulaminem, strony są związane umową.

§ 2 BENEFICJENCI

1. Przedsiębiorcami ubiegającymi się o udzielenie pożyczek mogą być mikro, mali i średni przedsiębiorcy w rozumieniu zapisów zawartych w Załączniku I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 roku uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (L 187/1 z 26.06.2014 r) znajdujący się w tzw. wczesnej fazie rozwoju lub fазie ekspansji, którzy spełniają wszystkie wymogi określone w niniejszym Regulaminie i Instrukcji udzielania pożyczek, w tym:

- złożą odpowiedni wniosek wraz z wymaganą dokumentacją,
- posiadają siedzibę oraz prowadzą działalność gospodarczą na terenie administracyjnym województwa podkarpackiego i tu realizują inwestycję
- posiadają zdolność kredytową tj. zdolność do spłaty pożyczki wraz z odsetkami w umówionym terminie spłaty. W przypadku udzielania pożyczki przedsiębiorcy rozpoczynającemu prowadzenie działalności gospodarczej, MARR S.A. może uzależnić przyznawanie pożyczki od spełnienia dodatkowych warunków,
- prowadzą dokumentację określającą zobowiązania podatkowe zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- nie jest w stosunku do nich prowadzone postępowanie układowe, ugodowe bankowe, likwidacyjne lub upadłościowe,
- nie mają zaległości w opłacie podatków, składek na ZUS, itp
- zobowiążą się do prowadzenia działalności wskazanej we wniosku o udzielenie pożyczki i wykorzystania pożyczki na wskazany cel,
- techniczne, ekonomiczne i finansowe założenia przedstawione przez nich we wniosku o udzielenie pożyczki wskazują na ich wykonalność,
- zapewnią udział własnych środków w realizacji przedsięwzięcia minimum w 10 % ogólnej kwoty przedsięwzięcia. Wkład własny jest wkładem pieniężnym poniesionym przez przedsiębiorcę w trakcie realizacji przedsięwzięcia, jak również w okresie 3 miesięcy przed datą rejestracji wniosku.
- nie są przedsiębiorcami znajdującymi się trudnej sytuacji w rozumieniu art.1 ust.4 c rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu
- nie ciąży na nich obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem,
- nie są wykluczeni, stosownie do Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu do pomocy *de minimis* lub rozporządzenia zastępującego ww. rozporządzenie (jeżeli Przedsiębiorca ubiega się o pomoc *de minimis*).
- nie posiadali zaległości w spłacie zobowiązań przekraczających 3 miesiące z tytułu wcześniej otrzymanych pożyczek,
- zobowiążą się do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres nie krótszy niż do czasu całkowitej spłaty pożyczki
- założenia finansowe potwierdzają opłacalność przedsięwzięcia.
- nie podlegają wykluczeniu z możliwości dostępu do środków publicznych na podstawie przepisów prawa lub którego osoby uprawnione do reprezentacji nie podlegają takiemu wykluczeniu

§ 3 WARUNKI UDZIELANIA POŻYCZEK

1. Pożyczka może być udzielona :

- na warunkach rynkowych, według stopy referencyjnej obliczanej przy zastosowaniu obowiązującej stopy bazowej oraz marży ustalonej w oparciu o Komunikat Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14

"Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej na lata 2007 – 2013"
Tytuł projektu: „Pożyczka globalna”

- z 19.1.2008 r.) oraz po przeprowadzeniu analizy ryzyka niespłacenia zaciągniętego przez przedsiębiorcę zobowiązania na podstawie wdrożonej i akceptowanej w sektorze finansowym metodologii wyznaczania współczynnika ryzyka,
- na warunkach korzystniejszych niż rynkowe, zgodnie z zasadami udzielania pomocy *de minimis*, określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 13 września 2011 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej na rozwój instrumentów inżynierii finansowej w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007 –2013(Dz. U. nr 210, poz. 1255 z późn. zm.) lub rozporządzeniu zastępującym to rozporządzenie.
2. Pożyczka może zostać udzielona wyłącznie na cele bezpośrednio związane z podejmowaniem, prowadzeniem i rozwijaniem działalności gospodarczej przez Wnioskodawcę.
3. W szczególności ze środków Funduszu Pożyczkowego mogą być finansowane następujące rodzaje wydatków:
- finansowanie inwestycji polegających m.in. na zakupie, budowie lub modernizacji obiektów produkcyjno- usługowo- handlowych,
 - tworzenie nowych miejsc pracy,
 - wdrażanie nowych rozwiązań technicznych lub technologicznych,
 - zakup wyposażenia w maszyny, urządzenia, aparaty w tym także zakup środków transportu bezpośrednio związanych z celem realizowanego przedsięwzięcia,
 - oraz inne cele gospodarcze przyczyniające się do rozwoju MŚP, w tym cele obrotowe zgodnie z zapisami pkt 3.2.6-3.2.8 zawartymi w Nocie wyjaśniającej w zakresie instrumentów inżynierii finansowej zgodnie z artykułem 44 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006, tj. COCOF 10-0014/05 z dn. 8 lutego 2012 r..
4. Pożyczka nie może być przeznaczana wyłącznie na :
- cele niezwiązane bezpośrednio z działalnością gospodarczą MŚP,
 - pokrywanie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej lub na cele konsumpcyjne,
 - spłatę innych pożyczek i kredytów zaciągniętych w innych instytucjach finansowych oraz spłatę zobowiązań publiczno-prawnych,
 - współfinansowanie wydatków z innych funduszy UE, bądź wydatków współfinansowanych z innego wspólnotowego instrumentu finansowego UE, Funduszy Strukturalnych, programów, środków i instrumentów Unii Europejskiej, a także innych źródeł pomocy krajowej lub zagranicznej.
 - na zapłatę podatku VAT, jeżeli Przedsiębiorcy przysługują prawne możliwości jego odzyskania
5. Pożyczki na zasadach pomocy *de minimis* nie mogą być udzielane:
- w sektorze rybołówstwa i akwakultury rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) nr 104/2000 z dnia 17 grudnia 1999r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury
 - na działalność w zakresie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską
 - w zakresie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską, jeżeli:
 - wartość pomocy jest ustalana na podstawie ceny lub ilości takich produktów zakupionych od producentów surowców lub wprowadzonych na rynek przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą objęte pomocą,
 - udzielenie pomocy zależy od przekazania jej w części lub w całości producentom surowców
 - na działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, jeżeli jest bezpośrednio związana z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i funkcjonowaniem sieci dystrybucji lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z działalnością wywozową, przy czym pomoc obejmująca pokrycie kosztów uczestnictwa w targach i wystawach, badaniach lub usług doradczych z zakresu wprowadzenia nowego lub istniejącego produktu na nowy rynek nie stanowi pomocy publicznej na działalność związana z wywozem.
 - uwarunkowana pierwszeństwem korzystania z towarów krajowych przed towarami sprowadzanymi z zagranicy
 - .



"Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej na lata 2007 – 2013"
Tytuł projektu: „Pożyczka globalna”

- udzielana podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą w zakresie drogowego transportu towarów na nabycie pojazdów przeznaczonych do takiego transportu;
- podmiotom gospodarczym znajdującym się w trudnej sytuacji
- jednemu przedsiębiorstwu, które w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających go latach podatkowych otrzymało pomoc *de minimis* z różnych źródeł, bez względu na formę i cel pomocy *de minimis*, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiega, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000 euro, a w przypadku podmiotu prowadzącego działalność w sektorze transportu drogowego -równowartość w złotych kwoty 100 000 euro, obliczonych według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu udzielenia pomocy

§ 3

ZŁOŻENIE I ROZPATRZENIE WNIOSKU

1. Wniosek o udzielenie pożyczki oraz Regulamin są udostępniane w siedzibie MARR S.A. w Mielcu, ul. Chopina 18 oraz na stronie internetowej www.marr.com.pl
2. Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami składany jest w siedzibie MARR S.A. osobiście lub za pośrednictwem poczty.
3. Warunkiem przyjęcia wniosku do oceny przez Fundusz jest prawidłowo wypełniony formularz wniosku wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami, wyspecyfikowanymi we wniosku o udzielenie pożyczki. Wniosek wraz z wszystkimi załącznikami powinien być zaparafowany na każdej stronie i podpisany, przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu.
4. Wszelkie okazywane przez Beneficjenta dokumenty związane z procesem udzielania pożyczki, winny być sporządzone w oryginałach lub kopiach uwierzytelnionych za zgodność z oryginałem przez osoby działające w imieniu Wnioskodawcy według zasad reprezentacji. W przeciwnym razie dokumenty te nie będą brane pod uwagę i uważać się będzie, że Beneficjent nie wywiązał się z obowiązku ich dostarczenia.
5. Wszelkie dokumenty, inne niż sporządzone przez Wnioskodawcę, przedkładane są w oryginale celem sprawdzenia zgodności z załączoną kopią
6. Wniosek niekompletny, wypełniony odręcznie lub zawierający błędne informacje nie będzie przyjęty do oceny.
7. Przyjęcie kompletnego wniosku jest potwierdzane na formularzu wniosku.
8. Od momentu złożenia kompletnego wniosku w MARR S.A. do podjęcia decyzji o udzieleniu pożyczki bądź odmowie udzielenia pożyczki, nie powinno upłynąć więcej niż 15 dni roboczych,
9. W przypadku, gdy informacje podane we wniosku lub załącznikach nie pozwalają na kompleksową ocenę ekonomiczno-finansową, Wnioskodawca powiadamiany jest o konieczności uzupełnienia wniosku w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych. Bieg terminu rozpatrzenia wniosku liczy się od dnia dostarczenia wymaganych uzupełnień.
10. Rozpatrzenie wniosku o udzielenie pożyczki, będzie następowało w oparciu o *Instrukcję udzielania pożyczek i Metodykę „Zasady oceny przedsiębiorców”*
11. Złożone wnioski są oceniane i sprawdzane w celu kwalifikacji ryzyka przedsięwzięć zgłaszanych do finansowania. Ocenie i sprawdzeniu podlega m.in.:
 - prawdziwość danych dotyczących wnioskodawcy ustalona na podstawie dokumentu tożsamości oraz dokumentów potwierdzających prowadzenie działalności gospodarczej –w przypadku osób fizycznych lub wyciągu z właściwego rejestru podmiotów gospodarczych oraz innego dokumentu dotyczącego prowadzonej przez taki podmiot działalności gospodarczej –w przypadku osób prawnych,
 - zakres kosztów kwalifikowanych do finansowania z pożyczki- zakres rzeczowy inwestycji,
 - rzetelność i poprawność przedstawionych informacji na temat przedsięwzięcia, dotyczących analizy rynków sprzedaży i zaopatrzenia, sytuacji finansowej oraz kompetencji wnioskodawcy,
 - rzetelność wywiązywania się z wcześniejszych zobowiązań,
 - rzetelność i przejrzystości prognozy sytuacji finansowej wnioskującego o pożyczkę, w tym źródła finansowania przedsięwzięcia,
 - zdolność do spłaty pożyczki,
 - proponowane przez klienta zabezpieczenia tj.: hipoteka, poręczenie wekslowe, weksel in blanco, przewłaszczenie, zastaw rejestrowy, blokada środków, poręczenie wg prawa cywilnego i inne



"Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej na lata 2007 – 2013"
Tytuł projektu: „Pożyczka globalna”

12. Ocena kondycji ekonomiczno-finansowej przedsiębiorcy powinna określać jego zdolność do spłaty zaciągniętej pożyczki wraz z odsetkami. Analiza określana jest na podstawie analizy przeszłej, bieżącej i prognozowanej sytuacji ekonomiczno-finansowej przedsiębiorcy
13. w przypadku nowo utworzonych przedsiębiorców podstawą oceny sytuacji ekonomiczno-finansowej są prognozowane wyniki przedsiębiorcy oraz założenia biznes planu na okres objęty umową pożyczki,
14. Ocena sytuacji ekonomiczno-finansowej przedsiębiorców jest dokonywana na podstawie czynników obiektywnych; oceniane są wskaźniki rentowności, płynności, sprawności działania, zadłużenia, pokrycia majątku i odsetek oraz czynników mających charakter subiektywny- oceniane jest funkcjonowanie przedsiębiorstwa, jakość dostawców i odbiorców, opis rynku, ocena branży, opis majątku, historia funkcjonowania, obsługa dotychczasowego zadłużenia oraz doświadczenie kierownictwa.
15. Oceny i sprawdzenia wniosku dokonuje pracownik Funduszu Pożyczkowego .
16. Przed oceną wniosku wnioskodawca powinien być wizytowany, przy czym wizytacja miejsca realizacji przedsięwzięcia powinna odbyć się zawsze w przypadku ubiegania się o pożyczkę o wartości powyżej 5000,00 EURO. Wizyty u wnioskodawcy dokonują pracownicy Funduszu Pożyczkowego.
17. Do rozpatrywania wniosków powołana jest Komisja Kwalifikacyjna.
18. Uprawnionym do udzielania pożyczek jest Zarząd.
19. O podjętej decyzji Beneficjent zostaje poinformowany w formie ustnej lub pisemnej niezwłocznie po podjęciu decyzji przez Zarząd.
20. Beneficjent może złożyć odwołanie od decyzji Zarządu w terminie 7 dni od otrzymania informacji o odmowie udzielania pożyczki.
21. Wnioskodawcy zobowiązani są do udostępniania prowadzonych dokumentów księgowych oraz wszelkich innych dokumentów i informacji związanych z prowadzoną działalnością. Dokumenty i informacje powinny być udostępniane na każde żądanie Funduszu Pożyczkowego, także w okresie trwania pożyczki.
22. Wszelkie osoby uczestniczące w analizie wniosków o udzielenie pożyczki, obowiązują zasada zachowania poufności informacji przedstawionych przez Wnioskodawcę.
23. W przypadku odmowy udzielenia pożyczki, Wnioskodawcy nie przysługują żadnego rodzaju roszczenia wobec MARR S.A. z tego tytułu. Wniosek o udzielenie pożyczki wraz z załącznikami pozostaje w dokumentacji MARR S.A.

§ 4 WYSOKOŚĆ POŻYCZEK

1. Minimalna kwota pożyczki wynosi 10 000,00 złotych. Maksymalna kwota jednorazowej pożyczki nie może przekroczyć kwoty 250 000,00 zł.
2. W przypadku pożyczek udzielanych na cele obrotowo- inwestycyjne, udział pożyczki przeznaczonej na cele obrotowe, powiązane z planem założenia bądź rozwoju przedsiębiorstwa, nie może przekroczyć 30 % wartości całkowitej kwoty pożyczki.
3. Łączna maksymalna wartość pożyczek udzielanych jednemu przedsiębiorcy nie może przekroczyć 5 % przyznanego limitu Pożyczki Globalnej, tj. kwoty 250 000,00 zł.
4. Pożyczki udzielane jednemu przedsiębiorcy nie mogą być udzielane w odstępach krótszych niż cztery miesiące

§ 5 OPROCENTOWANIE

1. Pożyczki udzielone przez MARR S.A. są oprocentowane. Oprocentowanie jest ustalone w stosunku rocznym, wg stałej stopy procentowej obowiązującej przez cały okres spłaty pożyczki zwanej stopą referencyjną.
2. Wysokość oprocentowania pożyczki ustala się w oparciu o podstawę obliczenia, jaką jest jednoroczna stopa IBOR i marża. Oprocentowanie nie może być niższe niż ustalona stopa referencyjna.
3. Stopa IBOR jest określana przez Komisję Europejską i publikowana w Dzienniku Urzędowym Wspólnot Europejskich. Do podstawy wyliczenia oprocentowania przyjmuje się stopę IBOR obowiązującą w dniu zawarcia umowy pożyczki.



"Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej na lata 2007 – 2013"
Tytuł projektu: „Pożyczka globalna”

4. Marżę ustala się zależnie od ratingu przedsiębiorstwa i oferowanego poziomu zabezpieczeń w oparciu o Komunikat Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.01.2008 r.)
5. Na wysokość marży wpływa ocena kondycji finansowej przedsiębiorstwa- wskaźniki rentowności, płynności, sprawności działania, zadłużenia, pokrycia majątku i odsetek; ocena funkcjonowania przedsiębiorstwa- jakość dostawców i odbiorców, opis rynku, ocena branży, opis majątku, historia funkcjonowania, obsługa dotychczasowego zadłużenia oraz doświadczenie kierownictwa a także proponowane przez klienta zabezpieczenia tj: hipoteka, poręczenie wekslowe, weksel in blanco, przewłaszczenie, zastaw rejestrowy, blokada środków, poręczenie wg prawa cywilnego i inne zaproponowane przez klienta.
6. Do wyliczania odsetek przyjmuje się formułę: rzeczywista liczba dni w miesiącu w stosunku do 365 dni w roku,
7. W przypadku pożyczek udzielanych na zasadach *de minimis* oprocentowanie pożyczki wynosi 1 %,
8. Pożyczka wraz z odsetkami jest spłacana w ratach miesięcznych, zgodnie z ustalonym dla każdego beneficjanta harmonogramem spłat. Raty ustalane są malejąco tj. kwota kapitału w każdej racie jest stała, natomiast kwota odsetek liczona jest od kwoty aktualnego zadłużenia beneficjenta. W wyjątkowych przypadkach mogą zostać ustalone inne zasady spłaty pożyczki.
9. W przypadku Przedsiębiorcy korzystającego z oprocentowania preferencyjnego, jeżeli opóźnienie w spłacie przekracza trzy raty, MARR S.A. może naliczyć oprocentowanie równe wyliczonej stopie referencyjnej. Pożyczkobiorca traci przyznany preferencyjny poziom dofinansowania.
10. Od zadłużenia przeterminowanego, powstałego w wyniku niespłacenia całości lub części pożyczki, w terminach ustalonych w umowie, odsetki są naliczane w wysokości dwukrotnego oprocentowania ustalonego w umowie o udzielenie pożyczki. Odsetki naliczane są od dnia następnego, po dniu w którym powinna nastąpić spłata raty.
11. W przypadku pożyczek udzielanych na zasadach *de minimis* od zadłużenia przeterminowanego naliczane są odsetki w wysokości dwukrotnego oprocentowania wyliczonego jako stopa referencyjna.
12. W przypadku niespełnienia warunków wymienionych w § 13 ust.1, może nastąpić zmiana oprocentowania całej pożyczki na oprocentowanie wynoszące dwukrotność stopy referencyjnej, obowiązującego w dniu podpisania umowy oraz mogą zostać naliczone kary umowne i kary pieniężne.
13. Odsetki w wysokości dwukrotności stopy referencyjnej, od pożyczki wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem naliczane są od dnia przekazania nieprawidłowo wykorzystanej pożyczki do dnia zwrotu włącznie.
14. O fakcie naliczenia kary umownej, kary pieniężnej oraz podwyższenia oprocentowania i należnej dopłaty z tytułu zmiany oprocentowania, Pożyczkobiorca zostanie powiadomiony, niezwłocznie po podjęciu przez MARR S.A. informacji o zaistniałych okolicznościach uzasadniających taką decyzję.
15. Po upływie okresu wypowiedzenia umowy, oprocentowanie liczone jest od całości niespłaconej kwoty pożyczki, w wysokości dwukrotnego oprocentowania referencyjnego
16. W odniesieniu do renegocjowanych umów może mieć zastosowanie inne oprocentowanie niż ustalone w pierwotnej umowie, jednak nie niższe niż określone w pkt. 2.
17. Odsetki od zadłużenia przeterminowanego naliczane są od dnia następnego, po dniu w którym powinna nastąpić spłata raty.

§ 6

ZABEZPIECZENIA

1. Udzielenie pożyczki wymaga zabezpieczenia. Beneficjent obligatoryjnie wystawia weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową na kwotę odpowiadającą kwocie pożyczki, a ponadto zabezpieczenie pożyczki wraz z odsetkami może mieć formę: zastawu, hipoteki, poręczenia, przewłaszczenia na zabezpieczenie, cesji praw; inną, na którą zgodę wyrazi Zarząd.
2. O wymaganym zabezpieczeniu decyduje Zarząd. Ostateczna forma zabezpieczenia ustalana jest przez MARR S.A. po indywidualnych uzgodnieniach z Pożyczkobiorcą i zależy w szczególności od kwoty pożyczki, ryzyka przedsięwzięcia, stanu majątkowego, statusu prawnego Pożyczkobiorcy, doświadczenia w prowadzeniu działalności gospodarczej oraz skuteczności zabezpieczeń.
3. MARR S.A. może przyjąć jedno lub kilka zabezpieczeń jednocześnie.

"Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej na lata 2007 – 2013"
Tytuł projektu: „Pożyczka globalna”

4. W przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, jak też w przypadku osoby fizycznej będącej poręczycielem, pozostającej w ustawowej wspólności majątkowej małżeńskiej, wymagana jest zgoda współmałżonka na zaciągnięcie pożyczki, jak i udzielenie poręczenia.
5. Kwota zabezpieczenia powinna odpowiadać co najmniej kwocie pożyczki wraz z odsetkami.
6. Koszty ustanowienia zabezpieczenia ponosi Beneficjent.
7. Zabezpieczenie jest ustanawiane przed wypłatą pożyczki i podlega cesji praw na rzecz BGK .
8. Po dokonaniu ostatecznego rozliczenia pożyczki MARR S.A. dokonuje zwolnienia przyjętych zabezpieczeń.
9. MARR S.A. informuje Pożyczkobiorcę o wygaśnięciu umowy pożyczkowej w związku z jej pełną spłatą i o odbiorze weksła in blanco. Klient otrzymuje informację o zwolnieniu złożonych zabezpieczeń, które stanowią podstawę do złożenia we właściwych Instytucjach.
10. W sytuacji, gdy zabezpieczeniem pożyczki były poręczenia osób cywilnych lub prawnych Fundusz, informuje zainteresowanych o fakcie spłacenia pożyczki i wygaśnięciu poręczeń.

§ 7

ZASADY UDZIELANIA I SPŁATY POŻYCZEK

1. Po podjęciu decyzji o przyznaniu pożyczki MARR S.A podpisuje umowę pożyczkową z Pożyczkobiorcą, która zawiera szczegółowe warunki udzielania i spłaty pożyczki.
2. Umowa pożyczki określa między innymi:
 - kwotę oraz wysokość oprocentowania pożyczki,
 - okres spłaty pożyczki,
 - sposób zabezpieczenia kwoty pożyczki wraz z odsetkami,
 - zobowiązania Pożyczkobiorcy,
3. Po wypłaceniu środków z rachunku bankowego Funduszu Pożyczkowego Beneficjent odbiera harmonogram spłaty pożyczki stanowiący załącznik do umowy pożyczki.
4. Wypłata pożyczki będzie następować w formie bezgotówkowej bezpośrednio na zlecenie Beneficjenta na rachunek bankowy wskazany przez beneficjenta we wniosku o udzielenie pożyczki, po ustanowieniu prawnego zabezpieczenia pożyczki. Przekazanie środków może nastąpić jednorazowo lub w transzach.
5. MARR S.A. udziela pożyczki na okres uzasadniony potrzebami beneficjenta. Maksymalny okres spłaty pożyczki nie może przekraczać 60 miesięcy.
6. Beneficjentowi przysługuje karencja w spłacie rat kapitałowych maksymalnie do 6 miesięcy.
7. Dopuszczalna jest możliwość wcześniejszej spłaty pożyczki.
8. Beneficjent jest zobowiązany spłacać pożyczkę na warunkach określonych w umowie pożyczki i harmonogramie spłat. Przy czym za dzień spłaty wierzycelności, uważa się dzień wpływu środków na rachunek MARR S.A. podany w umowie pożyczki.
9. W razie jakichkolwiek trudności w spłacie pożyczki, beneficjent jest obowiązany, powiadomić o tym MARR S.A. i wskazać sposoby rozwiązania tych trudności.
10. Do zmiany warunków spłaty pożyczki konieczna jest zmiana umowy pożyczki w formie aneksu.
11. Ryzyko niedotrzymania terminu spłaty oraz nieprawidłowego dokonania przelewu raty pożyczki ponosi wyłącznie Beneficjent.
12. Roszczenia MARR S.A. z tytułu niespłaconej pożyczki i odsetek pokrywane są w następującej kolejności: koszty procesowe i koszty egzekucyjne w wypadku ich wystąpienia, opłaty administracyjne i pocztowe, kary, odsetki od przeterminowanej należności (odsetki karne), zaległe odsetki kapitałowe, bieżące odsetki kapitałowe, kapitał.
13. Po dokonaniu ostatecznej spłaty pożyczki Fundusz dokona ostatecznego rozliczenia spłaty pożyczki:
 - w przypadku nadpłaty, kwota nadpłaty jest zwracana Beneficjentowi,
 - w przypadku niedopłaty, Beneficjent otrzymuje wezwanie do dopłaty brakującej kwoty

§ 8

KONTROLA UDZIELONEGO FINANSOWANIA

1. Kontrola wykorzystania pożyczki będzie odbywać się każdorazowo, po zakończeniu okresu wykorzystania określonego w umowie. Beneficjent zobowiązany jest do dostarczenia dokumentacji



"Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej na lata 2007 – 2013"
Tytuł projektu: „Pożyczka globalna”

- potwierdzającej prawidłowość wykorzystania pożyczki, nie później niż w terminie 180 dni od uruchomienia pożyczki.
2. Na uzasadniony wniosek Pożyczkobiorcy, MARR S.A. może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu wykorzystania pożyczki, maksymalnie na okres jednego roku liczonego od dnia wypłaty środków
 3. Beneficjent dokumentuje rozliczenie wykorzystanej pożyczki oraz deklarowanego wkładu własnego zgodnie z celem oraz terminem określonym w umowie pożyczki. Dokumentacja ta jest przedstawiana MARR S.A. w formie pisemnej.
 4. Beneficjent celem rozliczenia pożyczki zobowiązany jest dostarczyć do MARR S.A.:
 - kopie faktur oraz innych dokumentów potwierdzających poniesione wydatki wraz z dowodami zapłaty
 - rozliczenie pożyczki
 5. Dokumenty powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentacji przedsiębiorstwa
 6. Kontrola wykorzystania przeprowadzona jest w następujących obszarach:
 - kontrola merytoryczna – polegająca na potwierdzeniu zgodności poniesionych wydatków z treścią umowy pożyczki,
 - kontrola formalna- polegająca na prawidłowości naliczenia kwot i zgodności przedstawionych dokumentów z umową,
 - kontrola finansowa – polegająca na wykonaniu i rozliczeniu płatności
 7. Po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia, możliwe jest przeprowadzenie kontroli wykorzystania środków w miejscu realizacji przedsięwzięcia.
 8. W trakcie kontroli wydatkowania środków z pożyczki MARR S.A. może żądać okazania dodatkowych dokumentów potwierdzających realizację inwestycji, w tym finansowych, księgowych, podatkowych i innych.
 9. W trakcie trwania umowy MARR S.A. może żądać od Beneficjenta okazania rzeczy zakupionych z pożyczki do prowadzenia działalności gospodarczej. Beneficjent zobowiązany jest umożliwić kontrolę pod kątem wykorzystania pożyczki, oraz realizacji inwestycji zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego, podatkowego, ochrony środowiska.
 10. Kontrola wykorzystania pożyczki udzielonej na tworzenie nowych miejsc pracy polega na kontroli zatrudnienia. Beneficjent zobowiązany jest dostarczyć:
 - zawarte umowy o pracę z deklarowaną we wniosku liczbą osób, w ciągu 180 dni od daty uruchomienia pożyczki, nie później niż 30 dni od daty zatrudnienia pracownika,
 - zgłoszenia pracownika do ZUS, dokumenty potwierdzające odprowadzanie comiesięcznych składek do ZUS- dokumenty te powinny być dostarczane w okresach kwartalnych, nie później niż do 30 dnia miesiąca następującego po zakończonym kwartale, liczonym od dnia uruchomienia środków. Rolę tych dokumentów może pełnić *Informacja o wysylce i potwierdzeniu* wydrukowana z systemu *Płatnik* lub *zaświadczenie o okresie zatrudnienia* wystawione przez ZUS

§ 9

WYPOWIEDZENIE UMOWY POŻYCZKI

1. Pożyczkodawca może wypowiedzieć umowę pożyczki w całości w trybie natychmiastowym, lub zażądać dodatkowego zabezpieczenia pożyczki lub renegotjować warunki umowy pożyczkowej w szczególności w przypadku:
 - niespłacenia w terminie trzech kolejnych rat pożyczki,
 - w przypadku stwierdzenia wykorzystania pożyczki niezgodnie z przeznaczeniem
 - nie rozliczenia wykorzystania udzielonej pożyczki w określonym terminie
 - nie przestrzegania ustalonego harmonogramu przedsięwzięcia inwestycyjnego
 - nie zaangażowania w przedsięwzięcie pełnej deklarowanej kwoty
 - dostarczenia nieprawdziwych informacji dotyczących jego sytuacji ekonomicznej przy rozpatrywaniu wniosku lub w trakcie realizacji przedsięwzięcia,
 - powzięcia jakichkolwiek informacji mających wpływ na pogorszenie się sytuacji ekonomiczno- finansowej Pożyczkobiorcy, w stopniu zagrażającym interesom Pożyczkodawcy,
 - zawieszenia lub zaprzestania działalności gospodarczej przez Pożyczkobiorcę



"Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej na lata 2007 – 2013"
Tytuł projektu: „Pożyczka globalna”

- przekształceń struktury własnościowej Pożyczkobiorcy, które mogą negatywnie rzutować na zdolność do spłaty pożyczki
 - zaistnienia okoliczności uzasadniających postawienie Pożyczkobiorcy w stan likwidacji lub upadłości,
 - otwarcia likwidacji lub postępowania upadłościowego beneficjenta, lub też wszczęcia postępowania układowego,
 - wszczęcia egzekucji wobec Pożyczkobiorcy na wniosek innych wierzycieli
 - niedopełnienia określonych w umowie wymogów zabezpieczenia pożyczki
 - niedopełnienia obowiązku ubezpieczenia rzeczy stanowiących zabezpieczenie spłaty pożyczki oraz nie dokonania cesji praw z tych polis na rzecz Pożyczkodawcy, przed upływem wygaśnięcia dotychczasowych cesji,
 - zmniejszenia wartości przyjętych zabezpieczeń
 - braku możliwości ustanowienia dodatkowego prawnego zabezpieczenia spłaty pożyczki
 - zmiany lokalizacji przedsięwzięcia bez zgody Funduszu
 - nie spełniania warunków określonych w § 11 ust.1
2. W przypadku opóźnienia w spłacie raty, MARR S.A. może przystąpić do windykacji należności i wezwać Beneficjenta do uregulowania zaległości.
 3. Podczas procesu windykacji MARR S.A. może wpisać klienta do rejestru klientów niesolidnych prowadzonego przez Biuro Informacji Gospodarczej Info Monitor.
 4. Pierwszy kontakt z klientem może być nawiązany za pośrednictwem telefonu i/lub poczty elektronicznej.
 5. W przypadku braku spłaty MARR S.A. powinien wysłać wezwanie do zapłaty. Jeżeli w dalszym ciągu brak spłaty zaległości w wyznaczonym terminie, MARR S.A. może wypowiedzieć umowę pożyczki.
 6. Odmowa przyjęcia pisma przez Pożyczkobiorcę lub dwukrotna adnotacja poczty „nie podjęto w terminie”(awizo) wywołuje skutki doręczenia. MARR S.A. pozostawia w aktach Pożyczkobiorcy pismo ze skutkiem doręczenia również wtedy, gdy Pożyczkobiorca nie zawiadomi MARR S.A. o zmianie swojego adresu, a wysłane pismo wróci z adnotacją „adresat nieznanym”.
 7. Okres wypowiedzenia umowy pożyczki wynosi 30 dni, a w przypadku zagrożenia upadłością Beneficjenta 7 dni.
 8. Po wypowiedzeniu umowy sprawa przekazywana jest do Kancelarii Prawnej/Radcy Prawnego celem podjęcia działań zmierzających do odzyskania wierzytelności.
 9. Postępowanie sądowe prowadzi Kancelaria Prawna/Radca Prawny
 10. Powstanie zadłużenia wymagalnego upoważnia MARR S.A do podjęcia działań zmierzających do odzyskania wierzytelności, w tym:
 - realizacji zabezpieczeń spłaty pożyczki ustalonych w umowie,
 - przystąpienia do egzekucji w trybie określonym odrębnymi przepisami,
 - powierzenia odzyskania należności firmie windykacyjnej lub sprzedaży wierzytelności.
 11. Wszelkie koszty związane z wypowiedzeniem umowy ponosi Beneficjent.
 12. Jeżeli Beneficjent zgłosi się i podejmie z Funduszem współpracę w celu rozwiązania problemów związanych z terminową spłatą pożyczki, Zarząd MARR S.A. na podstawie wniosku Pożyczkobiorcy może w szczególności podjąć decyzję o:
 - zmianie terminów płatności rat kapitałowych i odsetek,
 - restrukturyzacji pożyczki.
 - przyjęciu dodatkowych zabezpieczeń
 12. Działania naprawcze mogą obejmować m.in.:
 - przygotowanie programu naprawczego przedsiębiorstwa przez beneficjenta,
 - złożenie przez beneficjenta propozycji w zakresie restrukturyzacji zadłużenia (rekonstrukcja umowy pożyczkowej, rozłożenie na raty zaległych zobowiązań, zawarcie umowy ugody itp.)
 - zobowiązanie beneficjenta do przedstawienia dodatkowych zabezpieczeń,

§ 10

ZASADY OBLICZANIA WARTOŚCI POMOCY *de minimis*

"Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej na lata 2007 – 2013"
Tytuł projektu: „Pożyczka globalna”

1. Pożyczki udzielane Beneficjentom (MŚP) przez Fundusz Pożyczkowy na warunkach korzystniejszych niż rynkowe stanowią pomoc *de minimis* o której mowa w Rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu do pomocy *de minimis* i są udzielane zgodnie z zasadami pomocy *de minimis* określonymi w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 13 września 2011 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej na rozwój instrumentów inżynierii finansowej w ramach programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013 (Dz.U. nr 210, poz. 1255 z późn. zm.).
2. Wartość pomocy publicznej, o której mowa w art.11 ust.1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2007 r. Nr 59,poz.404, z 2008 r. Nr 93, poz. 585 oraz z 2010 r. Nr 18, poz. 99) bez uwzględniania opodatkowania podatkiem dochodowym, wyrażoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obliczoną zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art.11 ust.2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej

§ 11

WARUNKI DODATKOWE

1. Pożyczkobiorca jest zobowiązany m.in. do:
 - wykorzystania pożyczki zgodnie z celem, na który została udzielona,
 - rozliczenia wykorzystania udzielonej pożyczki w określonym terminie
 - dopełnienia określonych w umowie wymogów dotyczących zabezpieczenia pożyczki
 - niezwłocznego zawiadomienia MARR S.A o zmianie nazwiska, nazwy, adresu i siedziby firmy,
 - niezwłocznego zawiadomienia MARR S.A o wygaśnięciu prawa do reprezentowania, zmiany sposobu reprezentowania, bądź zmiany osób uprawnionych do reprezentowania, zmianach formy prawnej, przekształceniach
 - przekazywania informacji dotyczącej utrzymania miejsc pracy utworzonych w ramach środków otrzymanych z pożyczki
 - do dostarczenia do MARR S.A. rozliczenia rocznego podatku po zakończeniu każdego roku podatkowego, przez cały okres obowiązywania umowy pożyczki
 - umożliwienia przedstawicielom: MARR S.A., Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (PARP), Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju (MRR) Komisji Europejskiej (KE) Banku Gospodarstwa Krajowego (BGK) oraz innym osobom trzecim wskazanym przez podmioty upoważnione w szczególności: do wstępu na teren, dostępu do dokumentów, badania ksiąg i dokumentów w celu przeprowadzenia kontroli, zapewnienia legalności i zgodności z prawem wsparcia, jak również przeprowadzania działań informacyjno-promocyjnych, prowadzenia badań ankietowych i ewaluacyjnych itp
 - powiadomienia MARR S.A. o zaciągniętych w bankach kredytach i pożyczkach oraz zobowiązaniach finansowych mających wpływ na sytuację finansową pożyczkobiorcy, np : zaciągnięciu pożyczki, kredytu, ustanowieniu zastawu, hipoteki, udzielonych poręczeń, zaległościach podatkowych, zaleganiu z zapłatą składek ZUS itp.,
 - powiadamiania MARR S.A. o wszelkich zmianach organizacyjno – prawnych w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej pod rygorem odpowiedzialności za powstałą z tego tytułu szkodę
 - dostarczenia żądanej przez MARR S.A. dokumentacji w terminie wyznaczonym przez MARR S.A.,
 - niewspółfinansowania inwestycji na którą otrzymał pożyczkę, z innych funduszy Unii Europejskiej ani krajowych środków publicznych
2. W przypadku wprowadzenia uregulowań prawnych lub finansowych oraz nowych obowiązujących interpretacji dotyczących zobowiązań publiczno-prawnych związanych z udzieleniem pożyczki. MARR S.A. zastrzega sobie prawo do obciążenia Pożyczkobiorcy tym zobowiązaniem, a Beneficjent zobowiązuje się je uiścić w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.
3. Wszelka dokumentacja związana z realizowaną usługą jest przechowywana co najmniej do dnia 31 grudnia 2023r., a w przypadku wystąpienia pomocy publicznej 10 lat od dnia zawarcia umowy o udzielenie pożyczki, przy czym nie krócej niż do 31 grudnia 2023 r.



"Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu Państwa w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej na lata 2007 – 2013"
Tytuł projektu: „Pożyczka globalna”

4. W odniesieniu do kapitału stanowiącego dofinansowanie Funduszu Pożyczkowego- udzielone przez Fundusz Pożyczkowy pożyczki pochodzą ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej na lata 2007–2013 w ramach osi priorytetowej I „Nowoczesna Gospodarka”, Działanie 1.2 „Instrumenty Inżynierii Finansowej”

§ 12 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany w niniejszym Regulaminie wymagają zgody Zarządu MARR S.A. w formie Uchwały.
2. Udzielanie pożyczek następuje zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. „ O postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej” (Dz. U. z 2007 roku, nr 59, poz.404 z późn. zm.)