

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

---

Projekt „Budowa rynku pojazdów elektrycznych, infrastruktury ich ładowania – podstawą bezpieczeństwa energetycznego” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, realizowanego przez ARR MARR S.A., na podstawie Umowy nr UDA-POIG.05.01.00-00-00-008/08-00 zawartej z Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości w ramach Działania 5.1 Wspieranie rozwoju powiązań kooperacyjnych o znaczeniu ponadregionalnym, osi priorytetowej 5 Dyfuzja innowacji Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 - 2013

*Załącznik nr 1 do Listu Intencyjnego*

# **REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY DE MINIMIS**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

---

## § 1

### Słownik pojęć

1. **Projekt** - „Budowa rynku pojazdów elektrycznych, infrastruktury ich ładowania podstawą bezpieczeństwa energetycznego”.
2. **Koordinator Projektu** – Agencja Rozwoju Regionalnego MARR S.A. w Mielcu.
3. **Członek powiązania kooperacyjnego** - podmiot funkcjonujący w ramach powiązania kooperacyjnego Klaster Green Cars
4. **Uczestnik Projektu** – członek powiązania kooperacyjnego będący przedsiębiorcą, zakwalifikowany do korzystania z produktów Projektu.
5. **Wnioskodawca** – członek powiązania kooperacyjnego składający list intencyjny do Koordynatora Projektu.

## § 2

### Postanowienia ogólne

1. Projekt „Budowa rynku pojazdów elektrycznych infrastruktury ich ładowania – podstawą bezpieczeństwa energetycznego ” współfinansowany jest ze środków EFRR w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 5.1 – Wspieranie powiązań kooperacyjnych o znaczeniu ponadregionalnym.
2. Projekt realizowany jest przez Agencję Rozwoju Regionalnego MARR S.A. z siedzibą w Mielcu przy ul. Chopina 18,  
Biuro Projektu zorganizowane jest w budynku ARR MARR S.A. przy ul. Wolności 164 w Mielcu.
3. Zgodnie z podpisaną umową o dofinansowanie oraz zapisami Rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 7 kwietnia 2008 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013 ( Dz.U.2008.68.414 z późn. zm. ) - materiały, wartości niematerialne i prawne, środki trwałe i wyposażenie nabyte w ramach projektu, będą udostępniane członkom powiązania kooperacyjnego za odpłatnością nie przekraczającą kosztów ponoszonych przez koordynatora powiązania kooperacyjnego z tytułu ich utrzymania lub udostępniania.

## § 3

### Pomoc de minimis

1. Przepisy dotyczące udzielenia pomocy de minimis reguluje rozporządzenie Komisji 1998/2006/WE z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis. Zgodnie z zasadą de minimis określoną w tym rozporządzeniu, firma może otrzymać pomoc publiczną, która nie przekracza wartości 200 tys. euro w ciągu trzech lat budżetowych. W Przypadku podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą w sektorze transportu drogowego – 100 tys. euro brutto.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

---

2. Wsparcie uzyskane przez członków powiązania kooperacyjnego w zakresie korzystania z materiałów, wartości niematerialnych i prawnych, wyposażenia i środków trwałych nabytych lub wytworzonych w ramach projektu przez Koordynatora powiązania kooperacyjnego stanowi *pomoc de minimis*.
3. Dokumentem potwierdzającym uzyskanie przez członka powiązania kooperacyjnego *pomocy de minimis* jest Zaświadczenie o uzyskanej pomocy de minimis wystawione przez Koordynatora projektu.
4. Zaświadczenie jest wystawiane z datą zawarcia umowy udostępniania za odpłatnością pomiędzy Koordynatorem a Uczestnikiem Projektu. Za dzień udzielenia pomocy de minimis uznaje się datę podpisania umowy udostępniania za odpłatnością.
5. Wartości udzielonej pomocy de minimis podlegają sumowaniu, niezależnie od organu, który tej pomocy udzielił.
6. Przeliczenia pomocy na równowartość Euro dokonuje się na podstawie kursu Narodowego Banku Polskiego publikowanego na dzień udzielenia pomocy.

#### § 4

#### Warunki korzystania z produktów Projektu

1. Z produktów Projektu korzystać może wyłącznie członek powiązania kooperacyjnego, który w momencie ubiegania się o udostępnienie za odpłatnością nie przekroczył limitu pomocy de minimis określonego rozporządzeniem Komisji Europejskiej.
2. Warunkiem korzystania z produktów Projektu, po spełnieniu warunku określonego w § 4 pkt 1 jest złożenie w biurze Koordynatora Projektu w wyznaczonym terminie, kompletu wymaganych dokumentów w wersji papierowej w oryginale; w odniesieniu do dokumentów o jakich mowa poniżej w ust. 4 pkt. 3a) wystarcza przedłożenie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji Wnioskodawcy.
3. Dokumenty nadesłane drogą elektroniczną nie będą przyjmowane.
4. Członkowie powiązania kooperacyjnego zainteresowani korzystaniem z produktów Projektu powinni złożyć w Biurze Projektu następujące dokumenty:
  - 1) List intencyjny
  - 2) Wypełniony formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (Załącznik nr 2 do Listu intencyjnego)
  - 3) W przypadku korzystania z pomocy de minimis w okresie ostatnich 3 lat kalendarzowych:
    - a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis (kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem), jakie otrzymali w tym okresie.  
albo
    - b) Oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie (Załącznik nr 3 do Listu intencyjnego).
  - 4) W przypadku nie otrzymania pomocy de minimis w okresie ostatnich 3 lat kalendarzowych Oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie (Załącznik nr 4 do Listu intencyjnego);
  - 5) Regulamin wraz z oświadczeniem o akceptacji jego treści (załącznik nr 1 do Listu intencyjnego).

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

---

- 6) Oświadczenie o spełnianiu kryteriów udziału w projekcie (Załącznik nr 5 do Listu intencyjnego).
- 7) Aktualne (z datą wydania nie późniejsza niż 3 miesiące wstecz od dnia, w którym Wnioskodawca składa List intencyjny): odpis z KRS lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej podmiotu Wnioskodawcy w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentacji Wnioskodawcy
5. Wszystkie wymagane dokumenty dostępne są do pobrania na stronie internetowej Projektu [www.marr.com.pl/poig](http://www.marr.com.pl/poig) oraz w biurze Koordynatora Projektu.
6. Rozpatrywane będą jedynie kompletne, poprawnie wypełnione dokumenty na właściwych formularzach, opatrzone datą i podpisem osoby upoważnionej do reprezentacji.
7. Wszystkie złożone listy intencyjne będą rejestrowane według daty ich wpływu.
8. Za moment zgłoszenia przyjmuje się dzień, w którym złożone zostały wszystkie wymagane dokumenty.
9. Złożone dokumenty będą na bieżąco weryfikowane, a potencjalni Uczestnicy Projektu będą niezwłocznie informowani o wyniku weryfikacji.

## § 5

### Procedura wyboru

1. Wybór Uczestników Projektu dokonywany będzie przez Komisję powołaną przez Koordynatora Projektu.
2. Komisja dokona oceny złożonych Listów intencyjnych w oparciu o Kryteria zawarte w Karcie oceny merytorycznej stanowiącej załącznik nr 6 do Listu intencyjnego. Ocena dokonana przez Komisję jest ostateczna i nie przysługuje od niej jakiegokolwiek tryb odwoławczy.
3. Na podstawie dokonanej oceny zostanie sporządzona lista rankingowa Uczestników Projektu uprawnionych do korzystania z produktów Projektu, zatwierdzona przez Zarząd ARR MARR S.A.
4. Przed podjęciem ostatecznej decyzji Komisja zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia wizyty kontrolnej w siedzibie Wnioskodawcy.
5. W przypadku Wnioskodawców, którzy otrzymali taką samą liczbę punktów, o miejscu na liście rankingowej będzie decydować kolejność zgłoszeń.
6. Członkowie powiązania kooperacyjnego, którzy złożą komplet dokumentów i spełnią kryteria przyjęcia do Projektu, a nie zostaną wybrani do możliwości korzystania z produktów Projektu w pierwszym naborze, automatycznie nabywają prawo do korzystania z tych produktów po ich zwrocie do Koordynatora Projektu przez Uczestników Projektu wcześniej z nich korzystających.
7. Z Uczestnikami Projektu wybranymi do możliwości korzystania z produktów Projektu zostaną podpisane umowy udostępnienia za odpłatnością będące podstawą do korzystania z Produktów Projektu.

## § 6

### Obowiązki Uczestnika Projektu

1. Uczestnik Projektu wybrany do możliwości korzystania z produktów projektu zobowiązany jest do:



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

---

- a) bieżącego informowania Koordynatora Projektu o zmianie swojego statusu .
- b) wykorzystywania produktów Projektu zgodnie z ich przeznaczeniem, oraz przestrzeganie zapisów zawartej w tym celu Umowy udostępnienia za odpłatnością
- c) ponoszenia bieżących kosztów związanych z korzystaniem/eksploatacją udostępnionych produktów.
- d) ponoszenia kosztów wynikłych z niewłaściwego użytkowania udostępnionych środków trwałych czy wartości niematerialnych i prawnych.
- e) przedstawiania okresowych informacji dotyczących efektów korzystania z produktów Projektu, w terminach określonych przez Koordynatora Projektu.

## § 7

### **Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia.
2. Koordynator Projektu zastrzega sobie prawo jednostronnej zmiany niniejszego Regulaminu

Zapoznałem się z treścią niniejszego regulaminu i akceptuję jego treść

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis