

Załącznik nr 2 „ZP30”

do Regulaminu ramowych procedur udzielania zamówień publicznych w Agencji Rozwoju Regionalnego „MARR” S.A. w Mielcu

Agencja Rozwoju Regionalnego
„MARR” S.A.
ul. Chopina 18, 39-300 Mielec
.....NIP: 817-00-05-09/1 REGON: 590024569
tel. (17) 758 18 50; fax (17) 756 32 62

Mielec, dnia 19 wrzesień 2017r.

(pieczęć zamawiającego)

oznaczenie sprawy – ZP/14/2017

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące zamówienia o wartości nieprzekraczającej 30000 euro netto

1. Zwracamy się z prośbą o przedstawienie swojej oferty na poniżej opisany przedmiot

zamówienia: **Zakup materiałów eksploatacyjnych elektrycznych na potrzeby obiektów kubaturowych dla Agencji Rozwoju Regionalnego „MARR” S.A. w Mielcu.**

Przedmiot zamówienia obejmuje zakup fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych elektrycznych na potrzeby obiektów kubaturowych określonych co do rodzaju i ilości w Opisie Przedmiotu Zamówienia który stanowi załącznik do niniejszego zapytania.

2. Termin realizacji zamówienia : 7 dni od dnia podpisania umowy.

3. Okres gwarancji : Wykonawca udzieli Zamawiającemu min. 12 miesięcy gwarancji jakości i rękojmi za wady na dostarczone materiały, licząc od daty dostawy. W okresie gwarancji w przypadku wykrycia wad w przedmiocie umowy Zamawiający złoży pisemną(faks lub e-mail) reklamację z krótkim opisem wad. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych rozpatrzy złożoną reklamację oraz dokona na własny koszt wymiany reklamowanych materiałów.

4. Warunki płatności : Zamawiający zobowiązuje się zapłacić przelewem cenę za dostarczone materiały po ich otrzymaniu i po uprzednim sprawdzeniu zgodności z umową i jakości dostarczonych artykułów, w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5. Inne istotne warunki zamówienia :

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu zamówienia zgodnego z opisem wynikającym z załącznika do niniejszego zapytania pn. Opis Przedmiotu Zamówienia.

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Przedmiotu Umowy własnym transportem (z rozładunkiem) w miejsce wskazane przez Zamawiającego- teren miasta Mielec.

Zamawiający nie przewiduje zamówień częściowych. Wykonawca zobowiązany jest złożyć jedną ofertę obejmującą wszystkie pozycje zamawianego asortymentu .

Oferowane materiały muszą być :

-fabrycznie nowe,

-zapakowane i dostarczone w oryginalnych opakowaniach oznakowanych logo i nazwą producenta/importera oraz opisem zawartości;

-opakowane indywidualnie w wewnętrzne, hermetyczne opakowania uniemożliwiające kontakt z atmosferą, zawilgocenie itp. podczas transportu i składowania – dotyczy w szczególności materiałów, które pod wpływem powietrza mogą stracić swoje właściwości.

W przypadku gdy przez odbiorze towaru Zamawiający stwierdzi :

- niezgodności ilościowe lub jakościowe,

- uszkodzenie lub zniszczenie opakowań lub znajdującej się w nich zawartości,

dostarczonych materiałów wyszczególnionych w zamówieniu , Zamawiający ma prawo do zwrotu całej partii niezgodnego lub uszkodzonego asortymentu na koszt Wykonawcy. Zamawiający o zaistniałym fakcie powiadomi Wykonawcę pisemnie (faks lub email). W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania faksu lub e-mail do dostarczenia na własny koszt właściwych materiałów.

Do oferty składanej z zastosowaniem wzorca (jak w załączeniu) wykonawca zobowiązany jest dołączyć formularz cenowy (o treści jak w załączeniu do zapytania) i inne dokumenty o jakich mowa w pkt. 7 poniżej.

6. Kryterium oceny ofert – cena ofertowa brutto 100 %.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem całości zamówienia (obejmującym dostawy do wszystkich jednostek organizacyjnych Zamawiającego) oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Cenę oferty należy podać w następujący sposób: cenę bez podatku VAT (netto), cenę łącznie z należnym podatkiem VAT (brutto).

Cena wpisana do Formularza oferty musi wynikać z wyliczenia zawartego w formularzu cenowym (cena za całość zamówienia).

Przy rozbieżnościach zawartych w formularzach cenowym i ofertowym Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe przyjmując do wyliczeń ceny jednostkowe artykułów zawarte w formularzu cenowym.

Przy rozbieżnościach w formularzu oferty polegających na różnym wpisaniu ceny w formie liczby i słownie Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen. Zamawiający w trakcie trwania umowy nie dopuszcza zmiany poszczególnych cen jednostkowych.

Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie.

Wszystkie ceny przedstawione w ofercie przetargowej muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania: końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).

Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę uzna ofertę o najniższej cenie ofertowej brutto za wykonanie całości zamówienia, która tym samym uzyska największą liczbę punktów. Pozostałe oferty zostaną ocenione jako iloraz najniższej ceny spośród ofert niepodlegających odrzuceniu i ceny ofertowej brutto za wykonanie zamówienia oferty ocenianej. Wynik zostanie przedstawiony w punktach.

Punkty w kryterium cena ofertowa brutto za wykonanie odpowiedniej części zamówienia zostaną przyznane wg poniższego wzoru:

najniższa cena ofertowa brutto za wykonanie odpowiedniego zadania zamówienia

$C = \frac{\text{-----}}{\text{-----}} \times 100$

cena ofertowa brutto za wykonanie odpowiedniego zadania zamówienia oferty ocenianej

Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

7. Sposób przygotowania oferty:

- a) ofertę należy sporządzić w języku polskim na załączonym druku „Oferta”
- b) oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną
- c) w przypadku przesłania oferty w formie listowej, na kopercie należy umieścić napis „Oferta na Zakup materiałów eksploatacyjnych elektrycznych na potrzeby obiektów kubaturowych dla Agencji Rozwoju Regionalnego „MARR” S.A. w Mielcu, nie otwierać przed dniem 29 września 2017r. do godz. 12,00”
- d) do Oferty sporządzonej z wykorzystaniem załączonego wzorca należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, oraz formularz cenowy wg załączonego wzoru.
- e) do Oferty należy załączyć Formularz Cenowy o treści jak w załączeniu do Oferty.

8. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 29 września 2017r. do godz. 12.00 w formie:

- a) pisemnej (osobiście, listownie) na adres: Agencja Rozwoju Regionalnego „MARR” S.A. w Mielcu, ul. Chopina 18; 39-300 Mielec.

W załączeniu : opis przedmiotu zamówienia, wzór oferty , wzór umowy, wzór formularza cenowego.

PREZES ZARZĄDU

Józef Twardowski

.....
(podpis Zamawiającego)