

## **Załącznik nr 2 „ZP30”**

do Regulaminu ramowych procedur udzielania zamówień publicznych w Agencji Rozwoju Regionalnego „MARR” S.A. w Mielcu

Agencja Rozwoju Regionalnego  
„MARR” S.A.  
ul. Chopina 18, 39-300 Mielec  
NIP: 817-00-05-093... REGON: 490024569  
tel. (17) 788 18 50, fax (17) 788 32 62

Mielec, dnia 19 grudzień 2016r.

(pieczęć zamawiającego)

oznaczenie sprawy – ZP/42/2016

### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**dotyczące zamówienia o wartości nieprzekraczającej 30000 euro netto**

1. Zwracamy się z prośbą o przedstawienie swojej oferty na poniżej opisany przedmiot

zamówienia: **Zakup materiałów eksploatacyjnych elektrycznych na potrzeby obiektów kubaturowych dla Agencji Rozwoju Regionalnego „MARR” S.A. w Mielcu.**

Przedmiot zamówienia obejmuje zakup fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych elektrycznych na potrzeby obiektów kubaturowych określonych co do rodzaju i ilości w Opisie Przedmiotu Zamówienia który stanowi załącznik do niniejszego zapytania.

**2. Termin realizacji zamówienia : 7 dni od dnia podpisania umowy.**

**3. Okres gwarancji :** Wykonawca udzieli Zamawiającemu min. 12 miesięcy gwarancji jakości i rękojmi za wady na dostarczone materiały, licząc od daty dostawy. W okresie gwarancji w przypadku wykrycia wad w przedmiocie umowy Zamawiający złoży pisemną ( faks lub e-mail ) reklamację z krótkim opisem wad. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych rozpatrzy złożoną reklamację oraz dokona na własny koszt wymiany reklamowanych materiałów.

**4. Warunki płatności :** Zamawiający zobowiązuje się zapłacić przelewem cenę za dostarczone materiały po ich otrzymaniu i po uprzednim sprawdzeniu zgodności z umową i jakości dostarczonych artykułów, w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**5. Inne istotne warunki zamówienia :**

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu zamówienia zgodnego z opisem wynikającym z załącznika do niniejszego zapytania pn. Opis Przedmiotu Zamówienia.

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Przedmiotu Umowy własnym transportem (z rozładunkiem) w miejsce wskazane przez Zamawiającego- teren miasta Mielec.

Zamawiający nie przewiduje zamówień częściowych. Wykonawca zobowiązany jest złożyć jedną ofertę obejmującą wszystkie pozycje zamawianego asortymentu.

Oferowane materiały muszą być :

-fabrycznie nowe,

-zapakowane i dostarczone w oryginalnych opakowaniach oznakowanych logo i nazwą producenta/importera oraz opisem zawartości;

-opakowane indywidualnie w wewnętrzne, hermetyczne opakowania uniemożliwiające kontakt z atmosferą, zawilgocenie itp. podczas transportu i składowania – dotyczy w szczególności materiałów, które pod wpływem powietrza mogą stracić swoje właściwości.

W przypadku gdy przez odbiorze towaru Zamawiający stwierdzi :

- niezgodności ilościowe lub jakościowe,

- uszkodzenie lub zniszczenie opakowań lub znajdującej się w nich zawartości,

dostarczonych materiałów wyszczególnionych w zamówieniu , Zamawiający ma prawo do zwrotu całej partii niezgodnego lub uszkodzonego asortymentu na koszt Wykonawcy. Zamawiający o zaistniałym fakcie powiadomi Wykonawcę pisemnie ( faks lub email ). W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania faksu lub e-mail do dostarczenia na własny koszt właściwych materiałów.

Do oferty składanej z zastosowaniem wzorca ( jak w załączeniu ) wykonawca zobowiązany jest dołączyć formularz cenowy ( o treści jak w załączeniu do zapytania ) i inne dokumenty o jakich mowa w pkt. 7 poniżej.

#### **6. Kryterium oceny ofert – cena ofertowa brutto 100 %.**

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem całości zamówienia ( obejmującym dostawy do wszystkich jednostek organizacyjnych Zamawiającego ) oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Cenę oferty należy podać w następujący sposób: cenę bez podatku VAT (netto), cenę łącznie z należnym podatkiem VAT (brutto).

Cena wpisana do Formularza oferty musi wynikać z wyliczenia zawartego w formularzu cenowym ( cena za całość zamówienia ).

Przy rozbieżnościach zawartych w formularzach cenowym i ofertowym Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe przyjmując do wyliczeń ceny jednostkowe artykułów zawarte w formularzu cenowym.

Przy rozbieżnościach w formularzu oferty polegających na różnym wpisaniu ceny w formie liczby i słownie Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen. Zamawiający w trakcie trwania umowy nie dopuszcza zmiany poszczególnych cen jednostkowych.

Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie.

Wszystkie ceny przedstawione w ofercie przetargowej muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania: końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).

Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę uzna ofertę o najniższej cenie ofertowej brutto za wykonanie całości zamówienia, która tym samym uzyska największą liczbę punktów. Pozostałe oferty zostaną ocenione jako iloraz najniższej ceny spośród ofert niepodlegających odrzuceniu i ceny ofertowej brutto za wykonanie zamówienia oferty ocenianej. Wynik zostanie przedstawiony w punktach.

Punkty w kryterium cena ofertowa brutto za wykonanie odpowiedniej części zamówienia zostaną przyznane wg poniższego wzoru:

*najniższa cena ofertowa brutto za wykonanie odpowiedniego zadania zamówienia*

$C = \text{-----} \times 100$

*cena ofertowa brutto za wykonanie odpowiedniego zadania zamówienia oferty ocenianej*

Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

#### **7. Sposób przygotowania oferty:**

- a) ofertę należy sporządzić w języku polskim na załączonym druku „Oferta”
- b) oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną
- c) w przypadku przesłania oferty w formie listowej, na kopercie należy umieścić napis „Oferta na Zakup materiałów eksploatacyjnych elektrycznych na potrzeby obiektów kubaturowych dla Agencji Rozwoju Regionalnego „MARR” S.A. w Mielcu, nie otwierać przed dniem 23 grudnia 2016r. do godz. 12,00”
- d) do Oferty sporządzonej z wykorzystaniem załączonego wzorca należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, oraz formularz cenowy wg załączonego wzoru.
- e) do Oferty należy załączyć Formularz Cenowy o treści jak w załączeniu do Oferty.

#### **8. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 23 grudnia 2016r. do godz. 12.00 w formie:**

- a) pisemnej (osobiście, listownie) na adres: Agencja Rozwoju Regionalnego „MARR” S.A. w Mielcu, ul. Chopina 18; 39-300 Mielec.

**W załączeniu : opis przedmiotu zamówienia, wzór oferty , wzór umowy, wzór formularza cenowego.**

PREZES ZARZĄDU

*Józef Twardowski*

.....  
(podpis Zamawiającego)