

Agencja Rozwoju Regionalnego MARR S.A.

ogłasza nabór na stanowisko pracy:

Kierownik Zespołu Funduszu Pożyczkowego

Główne zadania wykonywane na stanowisku:

- **Nadzór i koordynowanie prac Zespołu Funduszu Pożyczkowego oraz wykonywanie czynności związanych z procesem udzielania i obsługi pożyczek, sprawozdawczością, windykacją, wszelkimi czynnościami wykonywanymi przez pracowników Funduszu**
- **Reprezentowanie Funduszu Pożyczkowego** poprzez współpracę z innymi funduszami, instytucjami które nadzorują realizację programów, które finansują kapitał funduszu.
- **Realizowanie strategii inwestycyjnej** w szczególności poprzez zarządzanie kapitałem Funduszu, budowę strategii działalności Funduszu i nadzór nad jej realizacją; Nadzór i zarządzanie kosztami i przychodami Funduszu,
- **Nadzór nad realizowanymi projektami**

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie: wyższe (finanse, ekonomia, bankowość lub pokrewne)
- minimum 3 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku Kierowniczym w zakresie bankowości związane z obsługą klienta instytucjonalnego, w tym MŚP – mikro, małe i średnie firmy (mile widziane w banku, funduszu pożyczkowym, funduszu poręczeniowym lub innej instytucji finansowej, instytucji otoczenia biznesu,)
- bardzo dobra znajomość pakietu biurowego MS Office, w szczególności Excel,
- analityczne myślenie i kreatywność

Wymagania dodatkowe:

- znajomość specyfiki produktów i usług finansowych,
- ogólna wiedza z zakresu pozyskiwania środków z UE, instrumentów finansowych UE
- prawo jazdy kat B.

Cechy i umiejętności, które Kandydat powinien posiadać:

- umiejętność nawiązywania kontaktów i prowadzenie rozmów z klientami,
- wysoka kultura osobista
- bardzo dobra organizacja pracy
- sumienność, rzetelność
- umiejętność pracy w zespole i komunikatywność
- umiejętność analitycznego myślenia i wyciągania wniosków

Oferujemy:

- zatrudnienie w ramach umowy o pracę
- praca w pełnym wymiarze godzin, możliwość realizacji ambitnych zadań,
- wynagrodzenie adekwatne do posiadanego doświadczenia i umiejętności, poziom wynagrodzenia uzależniony od efektów pracy
- system motywacyjny: ubezpieczenie na życie, prywatna opieka medyczna; świadczenia socjalne, dofinansowanie wypoczynku; dofinansowanie szkoleń i kursów, karta MultiSport.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- CV oraz list motywacyjny,
- Klauzula informacyjna dla kandydata do pracy

Prosimy o dopisanie w CV klauzuli o ochronie danych osobowych: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”.

Termin składania dokumentów:

19.09.2023 r. do godziny 15.00

Miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne można składać w sekretariacie Agencji Rozwoju Regionalnego „MARR” S.A. w Mielcu ul. Chopina 18 pokój nr 9 w godzinach od 7.00 do 15.00 lub drogą elektroniczną na adres: marr@marr.com.pl

ARR MARR S.A. zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych jedynie z wybranymi kandydatami. Zakwalifikowani kandydaci zostaną telefonicznie powiadomieni o terminie rozmowy.

Dokumenty aplikacyjne kandydatów niewyłonionych w drodze naboru jak również dokumenty aplikacyjne niespełniające wymagań formalnych oraz dokumenty, które wpłynęły po terminie kandydaci będą mogli odebrać w sekretariacie ARR MARR S.A. S.A. (pok. 9) w terminie 3 miesięcy od dnia zakończenia naboru. Dokumenty nieodebrane w terminie, o którym mowa wyżej ulegną zniszczeniu.